

Uchwała Nr XXII/99/2016

Rady Gminy Cisna

z dnia 1 grudnia 2016 r.

**w sprawie likwidacji jednostki budżetowej: Biuro Obsługi Szkół
i utworzenia jednostki budżetowej: Centrum Usług Wspólnych
w Cisnej oraz nadania jej statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 10a i art. 10b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2007 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn.zm.)

**Rada Gminy Cisna
uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Z dniem 31 grudnia 2016r. likwiduje się jednostkę organizacyjną Gminy Cisna działającą w formie jednostki budżetowej pod nazwą Biuro Obsługi Szkół.

2. Czynności związane z likwidacją należy przeprowadzić do dnia 31 grudnia 2016r.

§ 2.

1. Czynności likwidacyjne obejmują przede wszystkim:

1) przeprowadzenie inwentaryzacji wszystkich aktywów i pasywów zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, w tym ustalenie należności i zobowiązań oraz stanu środków obrotowych i majątku trwałego znajdującego się w użytkowaniu jednostki budżetowej,

2) zamknięcie rachunków bankowych i ksiąg rachunkowych zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości na dzień 31 grudnia 2016 r.,

3) sporządzenie bilansu zamknięcia jednostki budżetowej na dzień 31 grudnia 2016 r.

2. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych jednostki według stanu na dzień likwidacji podlegają wpłacie na rachunek bankowy Gminy Cisna.

§ 3.

1. Z dniem 1 stycznia 2017r. tworzy się jednostkę organizacyjną Gminy Cisna

działającą w formie jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Usług Wspólnych w Cisnej, zwaną dalej „CUW”.

2. Należności i zobowiązania oraz mienie likwidowanej jednostki, o której mowa w § 1 przejmie nowo utworzona jednostka CUW.

3. Pracownicy zatrudnieni w Biurze Obsługi Szkół stają się z dniem 1 stycznia 2017 r. pracownikami nowo utworzonej jednostki CUW.

§ 4.

1. CUW nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.
2. CUW jako jednostka obsługująca zapewnia obsługę organizacyjno – administracyjną i finansowo-księgową jednostek obsługiwanych, o których mowa w § 5 uchwały, a w szczególności:
 - 1) obsługę finansową oraz prowadzenie w całości zadań w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości finansowej i budżetowej jednostek obsługiwanych,
 - 2) obsługę kadrowo-płacową jednostek obsługiwanych,
 - 3) obsługę organizacyjno-administracyjną jednostek obsługiwanych.

§ 5.

Jednostka obsługująca zapewnia wspólną obsługę następującym jednostkom z terenu Gminy Cisna:

- 1) Zespół Szkół w Cisnej,
- 2) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Wetlinie,
- 3) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Kalnicy,
- 4) Punkt Przedszkolny w Cisnej,
- 5) Punkt Przedszkolny w Wetlinie.
- 6) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cisna.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Cisna

Mirostław Nadolny

**Statut
Centrum Usług Wspólnych w Cisnej**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Centrum Usług Wspólnych w Cisnej, zwane dalej „CUW” jest jednostką organizacyjną Gminy Cisna i działa na podstawie następujących ustaw:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn.zm.),
- 2) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2016 r. poz. 1047),
- 3) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 z późn.zm.),
- 4) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2016 r. poz. 1379),
- 5) niniejszego Statutu oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

§ 2.

CUW jest jednostką organizacyjną Gminy Cisna utworzoną w celu wykonywania wspólnej obsługi, w szczególności administracyjnej, organizacyjnej, finansowej jednostek obsługiwanych z terenu Gminy Cisna oraz wykonywania obsługi realizowanych przez gminę zadań w zakresie oświaty i pomocy społecznej.

§ 3.

1. CUW jest jednostką budżetową Gminy Cisna.
2. Podstawą działania CUW jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Wójta Gminy Cisna.
3. Bezpośredni nadzór nad działalnością CUW sprawuje Wójt Gminy Cisna.
4. Siedzibą CUW jest miejscowość Cisna.

5. CUW używa pieczęci nagłówkowej o treści:

Rozdział II
Przedmiot działalności CUW

§ 4.

1. CUW zapewnia obsługę, o której mowa w § 2 następującym jednostkom działającym na terenie Gminy Cisna, dla których Gmina Cisna jest organem prowadzącym:
 - 1) Zespół Szkół w Cisnej,
 - 2) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Wetlinie,
 - 3) Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Kalnicy,
 - 4) Punkt Przedszkolny w Cisnej,
 - 5) Punkt Przedszkolny w Wetlinie.
 - 6) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

2. Do zadań CUW w zakresie obsługi wspólnej należą w szczególności:
 - 1) obsługa finansowa jednostek obsługiwanych oraz prowadzenie w całości zadań w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości, a w szczególności:
 - a) opracowywanie projektów uregulowań wewnętrznych jednostek obsługiwanych dotyczących rachunkowości,
 - b) prowadzenie ksiąg rachunkowych obsługiwanych jednostek zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych oraz przedkładanie ich odpowiednim organom,
 - d) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi zleconych przez kierowników jednostek obsługiwanych,
 - e) rozliczanie inwentaryzacji składników majątkowych jednostek obsługiwanych,
 - f) obsługa księgowa funduszu świadczeń socjalnych,
 - g) koordynacja i pomoc w opracowywaniu projektów planów dochodów i wydatków dla poszczególnych jednostek obsługiwanych oraz w opracowywaniu zmian do tych planów,
 - h) gromadzenie, przechowywanie i archiwizowanie dokumentacji finansowo-księgowej,
 - i) prowadzenie obsługi rachunków bankowych,
 - j) sprawowanie bieżącej kontroli i analizowanie realizacji planów finansowych,

- k) prowadzenie obsługi płacowej obsługiwanych jednostek w szczególności:
 - sporządzanie list płac oraz dokonywanie wypłat wynagrodzeń i innych należności,
 - prowadzenie kart wynagrodzeń, kart zasiłkowych i podatkowych,
 - prowadzenie analizy wypłat z osobowego funduszu płac,
 - naliczanie i rozliczanie zasiłków i innych świadczeń z ZUS,
 - wystawianie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu dla obecnych i byłych pracowników obsługiwanych jednostek, dla celów emerytalnych,
 - naliczanie i rozliczanie wynagrodzeń nauczycieli z tytułu art. 30a Karty Nauczyciela,
- l) zapewnienie realizacji zadań głównego księgowego dla obsługiwanych jednostek;
- 2) obsługa kadrowa obsługiwanych jednostek, a w szczególności:
 - a) zgłaszanie i wyrejestrowywanie pracowników w ZUS,
 - b) przygotowywanie danych potrzebnych do sprawozdań statystycznych GUS dotyczących zatrudnienia,
 - c) archiwizowanie posiadanych dokumentów,

§ 5.

CUW prowadzi obsługę w celu realizacji zadań gminy w zakresie oświaty, do których należą:

- 1) prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych;
- 2) obsługa spraw związanych z:
 - a) naliczaniem i rozliczaniem dotacji dla szkół, przedszkoli i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego i osoby fizyczne,
 - b) naliczaniem kosztów wychowania przedszkolnego pokrywanych przez gminy na podstawie ustawy o systemie oświaty,
 - c) zapewnieniem dowozu uczniów do szkół i przedszkoli, w tym uczniów niepełnosprawnych,
 - d) realizacją programów i projektów z zakresu oświaty,
 - e) dofinansowaniem kształcenia nauczycieli,

Rozdział III **Zarządzanie i organizacja**

§ 6.

1. CUW nie posiada osobowości prawnej. Zadania określone w Statucie wykonuje w imieniu gminy.
2. CUW kieruje dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Organizację pracy CUW określa regulamin organizacyjny zatwierdzany przez Wójta Gminy Cisna.
4. Dyrektora CUW zatrudnia Wójt Gminy Cisna. Wójt Gminy Cisna jest zwierzchnikiem służbowym dyrektora.
5. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
6. Dyrektor CUW zarządza CUW oraz działa w jego imieniu w sprawach dotyczących funkcjonowania i wykonywania przez niego zadań statutowych:
 - 1) wobec władz, urzędów, przedsiębiorstw, banków i innych jednostek organizacyjnych oraz osób fizycznych,
 - 2) przy zawieraniu umów, dokonywaniu rozliczeń finansowych i podejmowaniu innych czynności nieprzekraczających zwykłego zarządu.
7. Dyrektor CUW jest upoważniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w sprawach nieprzekraczających zwykłego zarządu.
8. Do podstawowych uprawnień i obowiązków Dyrektora CUW należy w szczególności:
 - 1) podejmowanie decyzji zgodnych z prawem i Statutem,
 - 2) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
 - 3) ustalanie zasad obiegu dokumentów wewnętrznych CUW,
 - 4) zapewnienie pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.
9. W czasie nieobecności Dyrektora CUW zastępuje go osoba wyznaczona przez Wójta Gminy Cisna.
10. Główny księgowy CUW wykonuje zadania i obowiązki przewidziane dla głównego księgowego jednostki budżetowej.

Rozdział IV **Gospodarka finansowa**

§ 7.

1. CUW prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Oświadczenie woli w imieniu CUW składa dyrektor.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§ 8.

Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane tylko w trybie jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Ciska
[Podpis]
Mirosław Nadolny

